

**UMOWA CYWILNOPRAWNA
O SPRAWOWANIE OPIEKI ZDROWOTNEJ PRZEZ LEKARZA SPECJALISTĘ
W ZESPOLE ODDZIAŁÓW GINEKOLOGII I POŁOŻNICTWA ORAZ W PORADNI
GINEKOLOGICZNEJ MAZOWIECKIEGO SZPITALA BRÓDNOWSKIEGO SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

W dniu w Warszawie pomiędzy:

MAZOWIECKIM SZPITALEM BRÓDNOWSKIM Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
z siedzibą w Warszawie przy ul. Kondratowicza 8, wpisanym w rejestrze przedsiębiorców
prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem 0000336164, o kapitale zakładowym wynoszącym
102.369.000,00 zł., NIP: 524-26-88-913, Regon 141983460 zwanym w dalszej treści umowy:
Zleceniodawcą lub Spółką

reprezentowanym przez:

Teresę Marię Bogiel - Prezesa Zarządu Spółki

Wiesława Malickiego - Wiceprezesa Zarządu Spółki

w imieniu których działa na podstawie pełnomocnictwa:

Iwona Rutkowska - Dyrektor ds. Kadr i Szkolenia,

.....
a

.....(PESEL)

.....
legitymującą/ym się:

- dyplomem lekarza o nr wydanym dnia przez
- prawem wykonywania zawodu o nr wydanym dnia przez
- zaświadczeniem o uzyskaniu specjalizacji w dziedzinie położnictwa i ginekologii oraz ginekologii onkologicznej
- wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą:

.....
zwaną w treści umowy **Zleceniobiorcą**, niepozostającą w stosunku pracy ze **Zleceniodawcą**;

- na podstawie art. 750 ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1610) w wyniku wygranego konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie ginekologii i położnictwa w godzinach normalnej ordynacji z jednoczesnym świadczeniem dyżurów medycznych oraz **Poradni Ginekologicznej w Zespole Oddziałów Ginekologii i Położnictwa**
- zawarta została umowa następującej treści:

§ 1.

Ileć w niniejszej umowie użyto w różnych przypadkach wyrażenia:

- 1) **Strony umowy** - należy przez to rozumieć Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę;
- 2) **Świadczenia szpitalne** - należy przez to rozumieć wykonywane całą dobę kompleksowe świadczenia zdrowotne w dziedzinie położnictwa i ginekologii, polegające na diagnozowaniu, leczeniu, pielęgnacji i rehabilitacji, które nie mogą być realizowane w ramach innych stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych lub ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych;
- 3) **Świadczenia ambulatoryjne** - należy przez to rozumieć świadczenia specjalistycznej opieki zdrowotnej w zakresie położnictwa i ginekologii, udzielane w warunkach nie wymagających ich udzielania w trybie stacjonarnym i całodobowym;
- 4) **Zakład Leczniczy** - zespół składników majątkowych, za pomocą którego Spółka jako podmiot leczniczy wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczeń szpitalnych;
- 5) **Szpital** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;

- 6) **Zespół Oddziałów** - należy przez to rozumieć **Zespół Oddziałów Ginekologii i Położnictwa Szpitala**;
- 7) **Poliklinika** - należy przez to rozumieć Zakład Leczniczy Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w którym wykonywane są świadczenia ambulatoryjne;
- 8) **Przychodnia Specjalistyczna** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Polikliniki, w której wykonywane są specjalistyczne świadczenia ambulatoryjne;
- 9) **Poradnia** - należy przez to rozumieć Poradnię Ginekologiczną, wchodzącą w skład Przychodni Specjalistycznej Zakładu Leczniczego Spółki;
- 10) **Kliniczny Koordynator (Konsultant)** - należy przez to rozumieć przedstawiciela Zleceniodawcy, realizującego w Szpitalu zadania Klinicznego Koordynatora (Konsultanta) Ginekologii i Położnictwa uprawnionego do organizowania i koordynowania działalności medycznej Zespołu Oddziałów Ginekologii i Położnictwa oraz sprawowania nadzoru nad sposobem realizacji przez Zleceniobiorcę zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy;
- 11) **II Koordynator** - należy przez to rozumieć lekarza specjalistę w dziedzinie położnictwa i ginekologii zastępującego w razie nieobecności Klinicznego Koordynatora lub któremu Kliniczny Koordynator powierzył część swoich uprawnień do wykonywania w czasie swojej obecności w Zespole Oddziałów;
- 12) **Godziny normalnej ordynacji** - należy przez to rozumieć czas udzielania świadczeń szpitalnych w Zespole Oddziałów w warunkach stacjonarnych pomiędzy godz. 8.00 i 18.00 w dniach od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych przypadających w tych dniach;
- 13) **Dyżur medyczny** - udzielanie świadczeń szpitalnych w Zespole Oddziałów w dni powszednie od godz. 15:00 do godz. 8:00 dnia następnego, weekendy i dni świąteczne od godz. 8:00 do godz. 8:00 dnia następnego, określone miesięcznym harmonogramem zaakceptowanym przez Dyrektora ds. medycznych Spółki;
- 14) **Przychód wykonany miesięczny (mPw)** - należy przez to rozumieć rzeczywisty przychód osiągnięty w miesiącu przez Zespół Oddziałów z tytułu realizacji umowy zawartej przez Spółkę z płatnikiem w zakresie świadczeń tego Zespołu Oddziałów, rozliczony i zapłacony przez płatnika.
- 15) **Dyrektor ds. medycznych** - należy przez to rozumieć przedstawiciela Zleceniodawcy, któremu Zarząd Szpitala powierzył nadzór nad organizacją pracy w Zespole Oddziałów Ginekologii i Położnictwa oraz sposobem realizacji przez Zleceniobiorcę zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy;

§ 2.

1. Zleceniodawca powierza a Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie położnictwa i ginekologii w Zespole Oddziałów oraz świadczeń ambulatoryjnych w Poradni, objętych kontraktem zawartym przez Zleceniodawcę z płatnikiem za świadczenia finansowane ze środków publicznych, a także świadczeń objętych innymi umowami cywilnoprawnymi, na podstawie których Zleceniodawca zobowiązał się do udzielania świadczeń szpitalnych i ambulatoryjnych, niefinansowanych ze środków publicznych zwanych dalej łącznie przedmiotem umowy, w zakresie, na zasadach i warunkach określonych w dalszych postanowieniach umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia umożliwiające prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy, oraz wszelkie wymagane dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej, a także spełnia wymagania zdrowotne do udzielania świadczeń zdrowotnych w podmiotach działalności leczniczej (zobowiązuje się przedłożyć zaświadczenie lekarskie).

§ 3.

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji, a w przypadku nieobecności wskazania zastępcy uzgodnionego z Klinicznym Koordynatorem (Konsultantem),
 - 2) udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów medycznych, w dniach i godzinach wynikających z harmonogramu realizacji przedmiotu umowy uzgadnianego dla każdego

miesiąca trwania umowy odrębnie z Klinikznym Koordynatorem (Konsultantem) lub działającym w jego zastępstwie II Koordynatorem,

3) udzielania świadczeń ambulatoryjnych w Poradni Ginekologicznej, w dniach i godzinach określonych każdorazowo przez Klinikznego Koordynatora lub działającego w jego zastępstwie II Koordynatora.

4) kwalifikowania oraz kierowania pacjentek Poradni do Zakładu Diagnostyki Ultrasonograficznej i Mammografii Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z o.o. w celu wykonania gruboigłowej biopsji sutka wspomaganą próżnią pod kontrolą usg.

2. Realizując przedmiot umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1) udzielania świadczeń zgodnie z zasadami wiedzy medycznej oraz obowiązującymi standardami, z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z zasadami etyki;

2) przestrzegania w ramach warunków realizacji przedmiotu umowy, zapewnionych przez Zleceniodawcę, praw pacjentów określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1545);

3) podejmowania i prowadzenia działań mających na celu zapewnienie należytej jakości udzielanych świadczeń;

4) udzielania świadczeń udostępnionymi przez Zleceniodawcę środkami, w sposób kompleksowy, w szczególności obejmujący wykonanie niezbędnych badań, w tym badań laboratoryjnych i diagnostyki obrazowej, oraz procedur medycznych związanych z udzielaniem tych świadczeń;

5) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów podlegających badaniom i zabiegom, oraz sprawozdawczości statystycznej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa dotyczącymi podmiotów leczniczych;

6) stosowania w zakresie wydawanych orzeczeń lekarskich, skierowań, opinii i zaświadczeń przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych;

7) przestrzegania obowiązującego w Spółce porządku w zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych i współpracy między jego komórkami i jednostkami organizacyjnymi;

8) stosowania się do wskazówek i wytycznych dotyczących sposobu organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych kontraktem, wydawanych przez Klinikznego Koordynatora (Konsultanta) lub II Koordynatora, a w razie wątpliwości związanych z wyborem właściwych procedur medycznych dla osiągnięcia optymalnego efektu terapeutycznego, zasięgania ich rad (konsultacji medycznych);

9) ścisłej współpracy z innymi osobami udzielającymi równocześnie świadczeń zdrowotnych i wykonującymi czynności pielęgnacyjne i pomocnicze, związane z ich udzielaniem w Szpitalu;

10) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy oraz przestrzegania przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych i ochrony danych osobowych;

11) poddania się kontroli prowadzonej w zakresie realizacji przedmiotu umowy w imieniu Zleceniodawcy przez Klinikznego Koordynatora (Konsultanta) lub Narodowy Fundusz Zdrowia, a także stosowania się do ich zaleceń i wskazań wydanych w wyniku przeprowadzonej kontroli;

12) zlecenia badań i leków dla pacjentów w systemie elektronicznym.

3. Dokumentacja medyczna, o której mowa w ust. 2 pkt 5 jest własnością Zleceniodawcy i jako taka jest przechowywana w jego siedzibie. Ewentualne posługiwanie się przez Zleceniobiorcę tą dokumentacją do celów szkoleniowych czy badawczych, lub poza siedzibą Zleceniodawcy, wymaga uprzedniego uzyskania zgody Dyrektora ds. medycznych Spółki, wydanej z uwzględnieniem przepisów art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. 2023r. poz. 1876)

4. Szczegółowy zakres zadań Zleceniobiorcy, objętych przedmiotem oraz wynikających z nich obowiązków i uprawnień określa załącznik Nr 1 do umowy.

§ 4

1. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody Klinikznego Koordynatora (Konsultanta) powierzyć wykonania zlecenia osobie trzeciej chyba, że jest do tego zmuszony przez okoliczności wywołane jego stanem zdrowia lub innymi okolicznościami, uniemożliwiającymi realizowanie przedmiotu umowy, potwierdzonymi niezwłocznie odpowiednim do rodzaju

okoliczności dokumentem. W takim przypadku obowiązany jest wskazać zastępcę spośród osób realizujących w Zespole Oddziałów tożsame świadczenia zdrowotne w ramach stosunku prawnego łączącego te osoby ze Zleceniodawcą i zawiadomić niezwłocznie Klinicznego Koordynatora (Konsultanta), a w razie jego nieobecności II Koordynatora o osobie swego zastępcy i w razie zawiadomienia odpowiedzialny jest tylko za brak należytej staranności w wyborze zastępcy.

2. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 przez Zleceniobiorcę skutkuje odpowiedzialnością Zleceniobiorcy za wszelkie szkody wynikłe na skutek nie zabezpieczenia ciągłości udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się do przypadków losowych, których rodzaj lub charakter uniemożliwił Zleceniobiorcy bezzwłoczne zawiadomienie osób, o których mowa w ust. 1, o niemożliwości realizowania przedmiotu umowy. W takich okolicznościach obowiązek zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń objętych umową poprzez wyznaczenie zastępcy obciąża Klinicznego Koordynatora (Konsultanta), a w razie jego nieobecności II Koordynatora.

§ 5

1. Zleceniobiorca dla realizacji przedmiotu umowy korzysta nieodpłatnie z aparatury i sprzętu medycznego oraz materiałów medycznych znajdujących się w dyspozycji i na wyposażeniu Zleceniodawcy.

2. Zleceniodawca pokrywa koszty:

- 1) napraw i konserwacji aparatury i sprzętu wchodzącego w skład wyposażenia, o którym mowa w ust. 1, wynikające z ich eksploatacji dla realizacji przedmiotu umowy oraz materiałów medycznych i środków farmaceutycznych niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy,
- 2) związane z zapewnieniem porządku i czystości w udostępnionych pomieszczeniach,
- 3) osobowe związane z obsługą pielęgnacyjną pacjentów.

3. Zleceniodawca na swój koszt:

1) zapewnia Zleceniobiorcy bieżące zaopatrzenie w leki, materiały medyczne, preparaty diagnostyczne i inne materiały niezbędne do bieżącej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem realizowanym według zasad obowiązujących u Zleceniodawcy;

2) zapewnia bieżące dostawy energii elektrycznej i ciepłej, zimnej wody, środki czystości, odzież ochronną (zabiegową), zewnętrzną linię telefoniczną dla celów realizacji umowy oraz bieżące sprzątanie pomieszczeń, w których realizowany jest przedmiot umowy;

3) zapewnia pomieszczenia socjalne.

4. Zleceniobiorcy nie wolno używać rzeczy Zleceniodawcy we własnym interesie, w tym w szczególności do prowadzenia działalności gospodarczej nie objętej przedmiotem niniejszej umowy lub w innym celu niż wynika to z umowy.

5. Zleceniobiorca ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Klinicznego Koordynatora (Konsultanta), a w razie jego nieobecności II Koordynatora lub Dyrektora ds. medycznych Spółki, o awariach sprzętu, który zagraża życiu pacjentów i dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia skutków awarii i innych zdarzeń niepożądanych.

§ 6

W trakcie trwania umowy Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zaopatruje się w odzież i obuwie ochronne, zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zobowiązuje się do noszenia identyfikatora dostarczonego przez Zleceniodawcę.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia przez Klinicznego Koordynatora (Konsultanta) lub Zleceniodawcę zawinionego naruszenia przez Zleceniobiorcę ustalonych zasad realizacji przedmiotu umowy, tj.:

1) braku lub niedbałego i niezgodnego z przyjętymi standardami prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta;

2) wykonywania zabiegów niezgodnie z posiadanymi uprawnieniami poświadczonymi odpowiednim dyplomem, z zastrzeżeniem przypadków dopuszczonych obowiązującymi przepisami prawa;

3) nieprzestrzegania wewnętrznych procedur przyjętych w jednostkach organizacyjnych działalności medycznej Spółki, decyzji Klinicznego Koordynatora (Konsultanta) lub II Koordynatora dotyczących organizacji udzielania świadczeń objętych przedmiotem umowy, przepisów porządkowych wydawanych w Zakładzie leczniczym Spółki, zarządzeń albo uchwał Zarządu Spółki, o których Zleceniobiorca został powiadomiony;

4) nieprzestrzegania praw pacjenta;

5) naruszenia postanowienia § 5 ust. 4 umowy

Zleceniodawca ma prawo obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości stanowiącej równowartość do 15% wartości finansowej należności przypadającej Zleceniobiorcy za miesiąc, w którym miały miejsce uchybienia, na podstawie wyników kontroli dokonanej przez Klinicznego Koordynatora (Konsultanta) lub Zleceniodawcę nie później niż 6 miesięcy od wystąpienia zdarzenia. W razie kolejnych istotnych uchybień lub nie skorygowania naruszenia, za które nałożono karę, Zleceniodawca ma prawo do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości stanowiącej równowartość do 35% wartości finansowej należności przypadającej Zleceniobiorcy za miesiąc, w którym miało miejsce naruszenie.

2. Kary o których mowa w ust. 1 mogą zostać zastosowane po uprzednim wysłuchaniu Zleceniobiorcy przez Dyrektora ds. medycznych Spółki i złożeniu pisemnych wyjaśnień na okoliczność stwierdzonych naruszeń lub nieprawidłowości.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że w razie obciążenia go karą, o której mowa w ust. 1, wyraża zgodę na potrącenie przedmiotowej należności przy płatności bieżących faktur.

4. Jeżeli w wyniku naruszeń, o których mowa w ust. 1 lub § 5 ust. 4, dojdzie do powstania szkody, Zleceniodawca ma prawo, niezależnie od uprawnień określonych niniejszą umową, dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 4, ciężar udowodnienia winy Zleceniobiorcy w dokonaniu naruszeń skutkujących jego odpowiedzialnością na zasadach przewidzianych w tych postanowieniach, spoczywa na Zleceniodawcy.

§ 8

1. Z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zleceniobiorca otrzymywać będzie od Zleceniodawcy wynagrodzenie, wypłacane na podstawie rachunku/faktury, wystawionego/j przez Zleceniobiorcę i potwierdzonego pod względem merytorycznym przez Klinicznego Koordynatora (Konsultanta), w następujący sposób:

1) **Za świadczenia realizowane w godzinach normalnej ordynacji Zespołu Oddziałów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1**, po upływie każdego miesiąca realizacji kontraktu, do 10 dnia miesiąca następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym realizowane były te świadczenia, **w formie zaliczki** w kwocie brutto stanowiącej równowartość wartości miesięcznego przychodu minimalnego (mPm), przez który należy rozumieć minimalny miesięczny przychód Zespołu Oddziałów, ustalany przez Zleceniodawcę do 5 lutego każdego roku obowiązywania umowy dla celów zaliczkowania wynagrodzeń lekarzy w oparciu o wykonanie za trzy kwartały roku poprzedniego, przy czym mPm wynosi brutto zł (słownie złotych: jeden milion dwieście dwadzieścia siedem tysięcy dwieście00/100);

2) **Za świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 (realizowane w ramach dyżurów medycznych)**, po upływie każdego miesiąca realizacji przedmiotu umowy, do 10 dnia miesiąca następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym realizowane były te świadczenia, wynagrodzenie brutto, stanowiące sumę iloczynu godzin udzielania świadczeń i odpowiedniej dla rodzaju świadczeń stawki kwotowej, tj.:

a) zł brutto (słownie złotych: 00/100), za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru w dni powszednie;

b) zł brutto (słownie złotych: 00/100), za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru w dni świąteczne i weekendy;

z tym, że za świadczenia realizowane w wyniku wezwania Zleceniobiorcy do Szpitala w kwocie zryczałtowanej, ustalonej proporcjonalnie do liczby godzin wykonywania świadczeń na wezwanie wg stawek określonych w ppkt. a lub b.

3) **za świadczenia opisane w § 3 ust. 1 pkt 4** wynagrodzenie brutto stanowiące równowartość iloczynu liczby zakwalifikowanych oraz skierowanych pacjentek do wykonania gruboigłowej

biopsji sutka wspomaganej próżnią oraz kwoty (słownie złotych:00/100) brutto za każdą zakwalifikowaną oraz skierowaną pacjentkę, z tym zastrzeżeniem, że wypłata wynagrodzenia za każdą zakwalifikowaną oraz skierowaną pacjentkę do wykonania gruboigłowej biopsji sutka wspomaganej próżnią nastąpi po rozliczeniu zabiegu przez NFZ.

Podstawą rozliczeń w wystawionej/ym fakturze/rachunku i płatności wynagrodzeń określonych powyżej, będzie raport statystyczny sporządzony przez Spółkę dla potrzeb umowy i statystyki dla NFZ."

2. Ostateczne rozliczenie i płatność wynagrodzenia za świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 (realizowane w godzinach normalnej ordynacji Zespołu Oddziałów)

następować będzie w okresach kwartalnych, w następujących terminach:

- 1) za I kwartał danego roku do dnia 25 maja tego roku;
- 2) za II kwartał danego roku do dnia 25 sierpnia tego roku;
- 3) za III kwartał danego roku do dnia 25 października tego roku;
- 4) za IV kwartał danego roku do dnia 15 marca następnego roku;

według zasad określonych w ust. 3-8, przy czym podstawą rozliczeń i płatności tych wynagrodzeń będzie rachunek korygujący wystawiony przez Zleceniobiorcę wraz z raportem statystycznym sporządzonym przez Spółkę dla potrzeb umowy i statystyki dla NFZ. Raport będzie zawierać wykaz świadczeń wykonanych przez Zespół Lekarzy, tj. Zleceniobiorcę i innych lekarzy Zespołu Oddziałów, wycenionych w punktach zgodnie z wartościami świadczeń opisanych w katalogach zawartych w załączniku do aktualnego zarządzenia Prezesa NFZ w tym przedmiocie.

3. Za świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 (realizowane w godzinach normalnej ordynacji Zespołu Oddziałów) w każdym kolejnym kwartale, Zleceniobiorcy za realizację przedmiotu umowy przysługiwać będzie wynagrodzenie ustalone w kwocie brutto stanowiącej równowartość przychodu wykonanego w danym kwartale (kPw), przez który należy rozumieć rzeczywisty przychód osiągnięty w kwartale przez Zespół Oddziałów, o którym mowa w ust. 2, z tytułu realizacji umowy zawartej przez Spółkę z NFZ w zakresie świadczeń tego Zespołu Oddziałów, zatwierdzony i zafakturowany, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku wypracowania przez Zespół Lekarzy przyrostu przychodu kwartalnego powyżej ustalonego kwartalnego przychodu minimalnego (kPm), wynagrodzenie Zleceniobiorcy zostanie podwyższone o kwoty przyrostu (Nk), gdzie kwota przyrostu $Nk = kPw - kPm$, i wynosić będzie dla Zleceniobiorcy kwotę brutto stanowiącą równowartość

4. Jeżeli w wyniku kwartalnego rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 okaże się, że suma kwot zaliczek na poczet wynagrodzenia, wypłaconych Zleceniobiorcy w poszczególnych miesiącach danego kwartału, przy zastosowaniu wskaźników określonych w ust. 1 pkt 1, przekracza wartość należnego mu na podstawie ust. 3 wynagrodzenia, równowartość różnicy nadpłaconego wynagrodzenia, traktowana będzie jako świadczenie nienależne i jako taka podlegać będzie potrąceniu z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy w następnym okresie rozliczeniowym (kwartale) przy płatności zaliczki na poczet wynagrodzenia za pierwszy miesiąc kolejnego okresu rozliczeniowego (kwartału), z tym zastrzeżeniem, że potrąceń nie dokonuje się tylko w przypadku, gdy niewykonanie przychodu minimalnego nastąpiło wskutek okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca.

5. Rozliczenie i płatność wynagrodzenia za świadczenia, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 (udzielanie świadczeń w Poradni) następować będzie po upływie każdego miesiąca realizacji kontraktu, do 29 dnia miesiąca następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym realizowane były te świadczenia:

- w kwocie brutto stanowiącej równowartość iloczynu kwoty brutto zł (słownie:/100 zł) za punkt i sumy punktów rozliczonych i zapłaconych przez płatnika, z wyłączeniem procedur Z-107;
- za świadczenia procedury Z-107 w kwocie brutto stanowiącej równowartość iloczynu kwoty brutto zł (słownie: trzydzieści/100 zł) za punkt i sumy punktów rozliczonych i zapłaconych przez płatnika;
- w kwocie brutto stanowiącej równowartość iloczynu kwoty bruttozł (słownie:/100 zł) za wykonanie 1 fototerapii oraz ilości wykonanych fototerapii,

przy czym podstawą rozliczeń w wystawionym rachunku i płatności wynagrodzeń określonych wyżej będzie raport statystyczny sporządzony przez Spółkę dla potrzeb umowy i statystyki dla NFZ.

Raport będzie zawierać wykaz świadczeń wykonanych przez Zleceniobiorcę w Poradni, wyceniony w punktach zgodnie z wartościami świadczeń opisanych w katalogach zawartych w załącznikach do aktualnego zarządzenia Prezesa NFZ.

6. Rachunek za te świadczenia winien być złożony do 23 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowane były te świadczenia.

7. Rachunki na zaliczkę, o której mowa w ust. 1 powyżej winny być przekazane Zleceniodawcy za pośrednictwem Klinicznego Koordynatora i Dyrektora ds. medycznych Spółki nie później niż do 3 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.

8. Rachunek korygujący, o którym mowa w ust. 2 powyżej, winien być przekazany Zleceniodawcy w terminie nie przekraczającym 3 dni od dnia uzyskania przez Zleceniobiorcę od Zleceniodawcy informacji o wartości finansowej przychodu wykonanego (kPw) przez Zespół Lekarzy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w danym kwartale.

Do rachunku/faktury należy dołączyć **miesięczną ewidencję godzin wykonywania usług** w godzinach ordynacji, w ramach dyżurów medycznych potwierdzoną przez Klinicznego Koordynatora (**załącznik nr 2 do umowy**).

9. Zleceniobiorca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości i godzi się na to, że wszelkie zmiany personalne i liczbowe w składzie osobowym Zespołu Lekarzy, o którym mowa w ust. 2, będą prowadzić do zmiany wskaźników ustalania i rozliczania jego wynagrodzenia określonego w ust. 1 i 3.

10. Zleceniobiorca oświadcza, że z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej sam reguluje należności podatkowe i zobowiązania wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

11. Za datę zapłaty za usługi uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 9

1. Zleceniobiorca oświadcza, że:

- 1) przyjmuje do wiadomości, że realizując przedmiot umowy działa na własne ryzyko, w imieniu, na rachunek i na rzecz Zleceniodawcy,
- 2) realizując przedmiot niniejszej umowy zobowiązuje się do wykorzystywania aparatury i sprzętu medycznego oraz materiałów medycznych, o których mowa w § 5 ust. 1 tylko i wyłącznie dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy,
- 3) w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy nie będzie wykorzystywał pomieszczeń Spółki oraz udostępnionych i dostępnych aparatów, sprzętu i materiałów medycznych do wykonywania indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej,
- 4) ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie, o ile powstała z jego winy, a w szczególności za zaniedbania lub błędy w sztuce lekarskiej,
- 5) zobowiązuje się do zapewnienia właściwych standardów leczenia, odpowiadającym wymaganiom wiedzy medycznej, przy wykorzystaniu produktów leczniczych i wyrobów medycznych udostępnionych mu przez Zleceniodawcę oraz zachowania szczególnej staranności w ich racjonalnym wykorzystaniu,
- 6) ponosi odpowiedzialność za ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych leczonym przez niego pacjentom, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z aktualnym stanem wiedzy medycznej,
- 7) nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, jeśli wynika ona z awarii lub niesprawności udostępnianych przez Zleceniodawcę aparatury, sprzętu i materiałów medycznych.

2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy ponoszą solidarnie Zleceniodawca i Zleceniobiorca.

3. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim powstałe przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w umowie, powstałe w skutek wadliwej organizacji działania Szpitala.

4. Zleceniodawca oświadcza, że legitymuje się aktualnymi polisami ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód i zdarzeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2023 poz. 911) i zobowiązuje się do jej utrzymywania oraz terminowego opłacania składek polisy przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że legitymuje się aktualną polisą ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, zgodnie z wymaganiami § 3 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. Nr 2019.866) i zobowiązuje się do jej utrzymywania oraz terminowego opłacania składek polisy przez cały okres obowiązywania umowy.

6. Strony deklarują, na zasadzie wzajemności, że w razie wystąpienia osoby trzeciej w stosunku do jednej ze stron lub do obu jednocześnie z roszczeniem z tytułu szkód i zdarzeń będących następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania ich udzielania w zakładzie leczniczym Spółki, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej umowy jak i po jej rozwiązaniu, będą się wzajemnie wspierać i udzielać pomocy w wyjaśnieniu przyczyn i zasadności zgłoszonych roszczeń.

§ 10

1. Zleceniobiorca przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych i informacji zostanie zapoznany z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz z zasadami dotyczącymi ochrony informacji, w tym danych osobowych obowiązującymi u Zleceniodawcy.

2. Zleceniobiorca uzyskuje dostęp do informacji, w tym danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy zawartej pomiędzy stronami.

3. Poprzez zawarcie niniejszej Umowy Zleceniodawca poleca Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych, w tym danych osobowych szczególnych kategorii, w szczególności obejmujących dane o stanie zdrowia pacjentów Zleceniodawcy.

4. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu wykonywania zwartej pomiędzy stronami umowy.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z przepisami regulującymi kwestię ochrony danych osobowych, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

6. Dostęp Zleceniobiorcy do danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w wewnętrznych regulacjach Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania informacji, w tym ochrony danych osobowych.

7. Zleceniobiorca potwierdza, iż zapoznał się z treścią w/w dokumentów i zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z w/ w zapisami regulującymi kwestie dotyczące ochrony danych osobowych u Zleceniodawcy.

8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania poufności i nie ujawniania osobom trzecim wszystkich informacji, dokumentów i materiałów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a w szczególności:

- 1) nie posługiwanie się ww. informacjami w pracy zawodowej i działalności prowadzonej poza zakładem leczniczym Spółki,
- 2) zachowania poufności danych osobowych i medycznych osób zgłaszanych przez Zakład Leczniczy Spółki do objęcia opieką medyczną,
- 3) zachowania poufności danych i informacji dotyczących Zleceniodawcy.

9. Zleceniodawca ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku stwierdzenia naruszenia zakazu, o którym mowa w ust. 8.

10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niepodejmowania w okresie obowiązywania niniejszej umowy działań o charakterze konkurencyjnych w stosunku do Zleceniodawcy, przez które strony umowy rozumieją wszelkie czynności szkodzące interesom Zleceniodawcy.

11. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości interpretacyjnych w zakresie objętym postanowieniem ust. 10, strony Umowy ustalają, że działaniem konkurencyjnym nie jest prowadzenie przez Zleceniobiorcę poza siedzibą Zleceniodawcy indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej.

12. Strony zobowiązują się do zachowania poufności treści niniejszej umowy w zakresie odnoszącym się do wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 11

Strony dopuszczają możliwość czasowego zawieszenia realizacji przedmiotu umowy (przerwa), z tym zastrzeżeniem, że uzgodnienie tego faktu między stronami powinno nastąpić z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni przed planowaną przerwą i być zaakceptowane przez Klinicznego Koordynatora (Konsultanta) w formie pisemnej przed zawieszeniem realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta **od dnia 01.10.2023r. do dnia 30.09.2025r.**, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Umowa niniejsza może być rozwiązana:

1) przez każdą ze stron w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego;

2) w każdym czasie za obopólnym porozumieniem stron;

3) przez każdą ze stron bez wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, nie udokumentowania przedłużenia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, utraty uprawnień do wykonywania zawodu, popełnienia przestępstwa, które uniemożliwia dalsze udzielanie świadczeń zdrowotnych, jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym, udzielania świadczeń zdrowotnych po spożyciu alkoholu lub środków odurzających.

3. Zleceniobiorca wypowiadając umowę lub ją rozwiązując w inny sposób, obowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne czynności, aby okoliczność ta nie miała negatywnego wpływu na dalszy tok leczenia pacjentów powierzonych jego opiece w Zespole Oddziałów.

4. W okolicznościach, o których mowa w ust. 2, Zleceniodawca ma obowiązek wypłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie należne z tytułu czynności wykonywanych do dnia rozwiązania umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2023r. poz. 911), ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 1516), przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie, zostaną poddane sądowi powszechnemu właściwemu rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
za Spółkę

.....
za Spółkę

Załącznik nr 1

do umowy cywilnoprawnej o sprawowanie opieki zdrowotnej przez lekarza specjalistę w Zespole Oddziałów Ginekologii i Położnictwa oraz w Poradni Ginekologicznej Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zawartej w dniu pomiędzy Mazowieckim Szpitalem Bródnowskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ, OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM UMOWY ORAZ WYNIKAJĄCYCH Z NICH OBOWIĄZKÓW I UPRAWNIENI ZLECENIOBIORCY - LEKARZA SPECJALISTY w Zespole Oddziałów Ginekologii i Położnictwa

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy – lekarza specjalisty należy:

1) pomaganie Klinicznemu Koordynatorowi w jego pracy, a w szczególności:

- a) przeprowadzanie wstępnego obchodu, obecność na obchodzie przeprowadzanym przez Klinicznego Koordynatora, referowanie o stanie zdrowia chorych powierzonych pieczy Zleceniobiorcy oraz notowanie podczas obchodu zleceń Klinicznego Koordynatora,
 - b) staranne prowadzenie historii choroby – chorych powierzonych opiece Zleceniobiorcy oraz dopilnowanie dokładnego prowadzenia przez podległych mu lekarzy dokumentacji medycznej chorych przebywających w Zespole Oddziałów,
 - c) przygotowanie dokumentów potrzebnych przy wypisywaniu lub w razie śmierci chorego i przygotowanie wyciągów z historii choroby,
 - d) stosowanie się do poleceń Klinicznego Koordynatora,
 - e) branie udziału w poradach lekarskich oraz obecność przy sekcji zwłok chorych, którzy pozostawali pod jego opieką,
- 2) pełnienie dyżurów medycznych w Mazowieckim Szpitalu Bródnowskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
- 3) wykonywanie zabiegów i badań zleconych przez Klinicznego Koordynatora,
- 4) wypisywanie leków w receptariuszach według wskazówek Klinicznego Koordynatora oraz przedstawianie receptariuszy do podpisu,
- 5) udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradniach objętych nadzorem Zespołu Oddziałów w dniach i terminach ustalonych przez Klinicznego Koordynatora Świadczeń w Harmonogramie Pracy Zleceniobiorcy;
- 6) osobiste dopilnowanie wykonania poleceń wydanych przez Klinicznego Koordynatora Świadczeń w razie ujawnienia w oddziale choroby zakaźnej.
- 7) uczestnictwo w konsyliach lekarskich (w tym w ramach pakietu onkologicznego) w zakresie diagnostyki i leczenia.
- 8) uczestnictwo w procesach związanych z wdrażaniem oraz nadzorem procesów jakościowych w tym ISO, akredytacje i innych.

2. Zleceniobiorca – lekarz specjalista sprawuje opiekę nad chorymi powierzonymi jego pieczy przez Klinicznego Koordynatora i jest odpowiedzialny za należyte jej wykonanie,

3. Zleceniobiorca – lekarz specjalista może wydawać pielęgniarce i położnym Zespołu Oddziałów polecenia dotyczące opieki położniczej i pielęgnacyjnej pacjentek powierzonych jego opiece,

4. Zleceniobiorca – lekarz specjalista jest obowiązany zawiadomić Klinicznego Koordynatora, a w razie jego nieobecności Dyrektora ds. medycznych Spółki o wszelkich ważniejszych wydarzeniach w Zespole Oddziałów i o wykroczeniach popełnionych zarówno przez personel jak i chorych, a także o wydanych przez siebie poleceniach,

5. Zleceniobiorca – lekarz specjalista w razie nagłej śmierci pacjentki powinien niezwłocznie zawiadomić Klinicznego Koordynatora, a w razie nieobecności Dyrektora ds. medycznych Spółki.

6. Zleceniobiorca – lekarz specjalista w razie pozostawania „na wezwanie” pod telefonem poza umówionymi godzinami udzielania świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest przybyć do Zespołu Oddziałów w razie wezwania przez lekarza dyżurnego, Klinicznego Koordynatora lub Dyrektora ds. medycznych Spółki w związku z nagłym wypadkiem.

7. Zleceniobiorca – lekarz specjalista może korzystać z urządzeń szpitalnych służących do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także ze szpitalnego materiału i Pracowni Szpitala do

prac naukowych, wykonywanych pod kierunkiem Klinicznego Koordynatora wyłącznie za zgodą Dyrektora ds. medycznych Spółki.

8. Prace oparte na materiale szpitalnym Zleceniobiorca – lekarz specjalista może ogłaszać drukiem jedynie za zgodą Zarządu Spółki.

9. Do obowiązków Zleceniobiorcy – lekarza specjalisty należy:

1) przestrzeganie przepisów BHP i P.Poż.

2) przestrzeganie:

a) aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie orzecznictwa oraz prowadzenia, udostępniania i przechowywania dokumentacji medycznej;

b) aktualnych zasad kodowania schorzeń i procedur medycznych;

3) terminowe przekazywanie dokumentacji statystycznej i medycznej niezbędnej do rozliczenia kosztów procedur medycznych z instytucjami ubezpieczenia zdrowotnego i innymi podmiotami;

4) przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, informacji niejawnych w tym w szczególności informacji o stanie zdrowia pacjentów;

5) wykonywanie innych czynności zleconych przez Klinicznego Koordynatora Oddziału, a nie objętych niniejszym zakresem zadań.

10. Zleceniobiorca – lekarz specjalista w zakresie realizacji swoich zadań uwzględnia zalecenia Klinicznego Koordynatora.

Zleceniobiorca

za Spółkę

za Spółkę

Ewidencja godzin wykonywania zleconych czynności w ramach umowy zawartej w dniu

..... r.

Miesiąc: 20..... r.

Nazwisko i Imię Zleceniobiorcy:.....

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania umowy	Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy lub osoby przez niego upoważnionej
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia ogółem:				