Mazowiecki Szpital
BRÓDNOWSKI

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

§ 1

1. Przedmiotem konkursu jest:

I. udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie kardiologii w godzinach normalnej ordynacji oraz podczas dyżurów medycznych w II Oddziale Kardiologii, Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym oraz w II Poradni Kardiologicznej Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z o. o.

II. Sprawowanie opieki zdrowotnej w II Oddziale Kardiologii, Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym oraz w II Poradni Kardiologicznej Śródmiejskiej Przychodni Specjalistycznej MSB a także organizacja i nadzór nad KOS-Zawał

III. Wykonywanie zadań II Koordynatora Świadczeń II Oddziału Kardiologii i Oddziału Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym i w Śródmiejskiej Przychodni Specjalistycznej oraz współuczestniczenie w udzielaniu świadczeń

2. Szczegółowe warunki świadczenia usług zdrowotnych określają odpowiednie przepisy oraz postanowienia umowy, która zostanie zawarta między stronami – wzór stanowi załącznik nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert.

3. Każdy przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu.

4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych:

1. w godzinach normalnej ordynacji w II Oddziale Kardiologii,
2. świadczenie dyżurów medycznych w Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej,
3. udzielanie świadczeń w II Poradni Kardiologicznej.

Udzielane świadczenia zdrowotne następować będą zgodnie z bieżącymi potrzebami Szpitala na podstawie harmonogramu ustalonego na dany miesiąc wspólnie przez Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę.
Przedmiot konkursu wg CPV obejmuje usługi oznaczone kodami: 85121000-3, 85121200-5, 85121230-4, 85121231-1

5. Udzielający zamówienia na czas udzielania świadczeń zapewnia i udostępnia Oferentowi zamówienia pomieszczenie.

6. Oferent przyjmujący zamówienie w czasie, w którym zobowiązany jest do udzielania świadczeń, nie może opuścić miejsca udzielania świadczeń w żadnych okolicznościach, chyba, że zapewni zastępstwo innego Świadczeniodawcy z odpowiednimi kwalifikacjami, za zgodą udzielającego zamówienie.

7. Udzielający zamówienie nie zapewnia Oferentowi odzieży roboczej.

8. Oferent zobowiązany jest do:

a) przestrzegania regulaminów, zarządzeń, przepisów wewnętrznych i ogólnoobowiązujących,

b) przestrzegania przepisów bhp, p/poż. oraz sanitarnych na terenie przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego.

9. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne będzie zawarta **na okres 12 miesięcy**.

§ 2

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 450).

§ 3

Do konkursu ofert mogą przystąpić Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

I, II

1) lekarz medycyny posiadający udokumentowaną specjalizację w dziedzinie kardiologii
2) lekarz posiadający doświadczenie zawodowe w Oddziale Kardiologii

III.

1) lekarz medycyny posiadający udokumentowaną specjalizację w dziedzinie kardiologii oraz chorób wewnętrznych

2) tytuł doktora nauk medycznych

§ 4

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna zawierać:
1) *zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
2) *NIP, REGON,
3) dokument potwierdzający wpis do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich właściwej Okręgowej Izby Lekarskiej,
4) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia oraz zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych;
5) dane o oferencie:
a) imię i nazwisko lub nazwę, adres;
b) *dokumenty potwierdzające status prawny (wpis do Rejestru Wojewody, wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wpis do Krajowego Rejestru Sądowego);
6) kserokopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami albo pisemne zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia;
7) dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych osoby udzielającej określone świadczenia zdrowotne (dyplom ukończenia studiów, prawo wykonywania zawodu, dyplomy posiadanych specjalizacji, dyplom doktora nauk medycznych, wymagane zaświadczenia);
8) dokumenty potwierdzające staż pracy (świadectwa pracy lub zaświadczenia);
9) formularz oferty konkursowej – załącznik nr 1 do szczegółowych warunków konkursu ofert.

* nie dotyczy podmiotów, które nie mają wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2025r. poz. 450) - wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

3. Oferty należy składać w Kancelarii Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Sp. z o.o., ul. Kondratowicza 8, 03-242 Warszawa, pok. 31 **do dnia 25.11.2025r. do godz. 14:00.**
Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie i opatrzyć poniższym napisem:

I.

Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie kardiologii w godzinach normalnej ordynacji oraz podczas dyżurów medycznych w II Oddziale Kardiologii, Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym oraz w II Poradni Kardiologicznej Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z o. o.

Ilość zapisanych stron .....

II.

Sprawowanie opieki zdrowotnej w II Oddziale Kardiologii, Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym oraz w II Poradni Kardiologicznej Śródmiejskiej Przychodni Specjalistycznej MSB a także organizacja i nadzór nad KOS-Zawał

Ilość zapisanych stron .....

III.

Wykonywanie zadań II Koordynatora Świadczeń II Oddziału Kardiologii i Oddziału Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym i w Śródmiejskiej Przychodni Specjalistycznej oraz współuczestniczenie w udzielaniu świadczeń

Ilość zapisanych stron .....

4. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

§ 5

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienie powołuje Komisję konkursową i wyznacza spośród niej przewodniczącego.
2. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 6

1. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje następujących czynności:
   1) ustala kryteria oceny ofert,
   2) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
   3) ustala, które oferty wpłynęły w terminie,
   4) otwiera koperty z ofertami,
   5) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w § 4,
   6) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w § 4 lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
   7) ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w § 4, a które zostały odrzucone,
   8) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów, dotyczące treści złożonych ofert,
   9) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
2. Komisja konkursowa wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Oferenta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnianie konkursu.
Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Oferenta warunków udziału w konkursie oraz spełnianie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 1 pkt 2-7.

§ 7

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami oceny ofert:

I. udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę w dziedzinie kardiologii w godzinach normalnej ordynacji oraz podczas dyżurów medycznych w II Oddziale Kardiologii, Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym oraz w II Poradni Kardiologicznej Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Spółka z o. o.

1) Kwalifikacje: max 40 pkt.:
   a) lekarz posiadający tytuł specjalisty albo specjalizację II° w dziedzinie kardiologii – 20 pkt.
   b) lekarz posiadający specjalizację I° w dziedzinie kardiologii -10 pkt.
   c) lekarz posiadający doświadczenie zawodowe w Oddziale Kardiologii – 20 pkt.,
2) Cena za udzielanie świadczeń: max 60 pkt.

II. Sprawowanie opieki zdrowotnej w II Oddziale Kardiologii, Oddziale Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym oraz w II Poradni Kardiologicznej Śródmiejskiej Przychodni Specjalistycznej MSB a także organizacja i nadzór nad KOS-Zawał

1) Kwalifikacje: max 40 pkt.:
   a) lekarz posiadający tytuł specjalisty albo specjalizację II° w dziedzinie kardiologii – 20 pkt.
   b) lekarz posiadający specjalizację I° w dziedzinie kardiologii -10 pkt.
   c) lekarz posiadający doświadczenie zawodowe w Oddziale Kardiologii – 20 pkt.,
2) Cena za udzielanie świadczeń: max 60 pkt.

III. Wykonywanie zadań II Koordynatora Świadczeń II Oddziału Kardiologii i Oddziału Intensywnej Opieki Kardiologicznej w Śródmiejskim Centrum Klinicznym i w Śródmiejskiej Przychodni Specjalistycznej oraz współuczestniczenie w udzielaniu świadczeń

3) Kwalifikacje: max 40 pkt.:
   a) lekarz posiadający tytuł specjalisty albo specjalizację II° w dziedzinie kardiologii oraz chorób wewnętrznych– 20 pkt.
   b) lekarz posiadający specjalizację I° w dziedzinie kardiologii lub chorób wewnętrznych -10 pkt.
   c) lekarz będący w trakcie specjalizacji w dziedzinie kardiologii lub chorób wewnętrznych – 0 pkt
   d) lekarz posiadający tytuł doktora nauk medycznych – 20 pkt.,
   e) lekarz nieposiadający tytułu doktora nauk medycznych – 0 pkt
4) Cena za udzielanie świadczeń: max 60 pkt.

§ 8

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
2) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej,
3) wykaz zgłoszonych ofert,
4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
5) wykaz ofert nie odpowiadających warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie,
6) wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów,
7) wskazanie najkorzystniejszej/ych oferty/ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta,
8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
9) podpisy członków Komisji.

§ 9

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie ogłoszone na stronie internetowej Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Sp. z o.o. oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Mazowieckiego Szpitala Bródnowskiego Sp. z o.o., ul. Kondratowicza 8, 03-242 Warszawa.
2. Udzielający zamówienia **zastrzega sobie prawo** do przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia konkursu oraz do unieważnienia konkursu bez podawania uzasadnienia.
3. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może ją przyjąć, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona postawione wymagania.
4. Konkurs ofert nie dotyczy osób, które są zatrudnione w Mazowieckim Szpitalu Bródnowskim Spółka z o.o. w ramach umowy o pracę.

§ 10

Istnieje możliwość składania protestów i odwołań dotyczących konkursów ofert w trybie art. 152, art. 153 oraz art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 11

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.

PREZES ZARZĄDU
Teresa Maria Bogiel
.....
za Spółkę

CZŁONEK ZARZĄDU
ds. Logistyki i Inwestycji
Witold Kopera
.....
za Spółkę

Załączniki:
nr 1 - Formularz oferty konkursowej,
nr 2 - Wzór umowy cywilnoprawnej I, II, III

Dział Kadr i Szkolenia
GŁÓWNY SPECJALISTA
Joanna Latocha

DYREKTOR
ds. Kadr i Szkolenia
Iwona Rutkowska